



SINDIKAT POMORACA HRVATSKE



PRAVILNIK O STIPENDIRANJU STUDENATA



www.sph.hr



NAUTILUS
FEDERATION



Središnji odbor Sindikata pomoraca Hrvatske, sukladno članku 23., stavak 2. Statuta Sindikata pomoraca Hrvatske, na 2. sjednici održanoj 09. studenog 2022. godine u Vukovaru donosi sljedeći

PRAVILNIK O STIPENDIRANJU STUDENATA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o stipendiranju studenata (u daljnjem tekstu „Pravilnik“) propisuju se uvjeti za podnošenje prijave i uvjeti natječaja za dodjelu stipendija, kriteriji za odabir korisnika, broj i visina stipendija, ugovorne obveze, te ostala pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika studentskih stipendija koje dodjeljuje Sindikat pomoraca Hrvatske (u daljnjem tekstu „SPH“).

Članak 2.

Za dodjelu studentskih stipendija SPH mogu se prijaviti redoviti studenti upisani na prvu godinu preddiplomskog sveučilišnog studija koji pohađaju smjer nautike, brodogradarstva i (brodske) elektrotehnike (dalje u tekstu: studenti) na sveučilištima koji izvode pomorske studije, što uključuje pomorske fakultete i pomorske odjele (u daljnjem tekstu: pomorski fakulteti).

Studenti koji upisuju drugu i treću godinu studija i ispunjavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom u pravilu će nastaviti primati stipendiju za vrijeme trajanja preddiplomskog sveučilišnog studija, ukupno do 3 (tri) godine odnosno do stjecanja akademskog naziva prvostupnik/prvostupnica s naznakom struke.

Članak 3.

Za dodjeljivanje stipendija i postupanje sukladno ovom Pravilniku, SPH će osigurati sredstva uzimajući u obzir financijske mogućnosti SPH.

Odluku o visini i o broju studentskih stipendija za svaku akademsku godinu donosi Središnji odbor SPH prije objave natječaja.

II. POVJERENSTVO ZA STIPENDIRANJE STUDENATA

Članak 4.

Povjerenstvo za stipendiranje studenata SPH (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) imenuje Središnji odbor SPH na prijedlog Glavnog tajnika SPH. Povjerenstvo se, u pravilu, imenuje na razdoblje između dva redovita Kongresa SPH ili po potrebi. Povjerenstvo se sastoji od 3 (tri) člana – zaposlenika SPH i/ili drugih članova SPH i 3 (tri) zamjenska člana.

Povjerenstvo između sebe bira predsjednika Povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova.

Povjerenstvo razmatra prijave na natječaj, obavlja razgovore sa studentima koji su se prijavili za stipendije te donosi odluke o dodjeli stipendija.

III. KOMISIJA ZA PRIGOVORE

Članak 5.

U slučaju prigovora na odluku o izboru kandidata i dodjeli stipendija, Glavni tajnik će imenovati posebnu Komisiju koja će donijeti odluku o podnesenim prigovorima.

Komisija koja odlučuje o prigovorima sastoji se od 3 (tri) člana – zaposlenika SPH i/ili drugih članova SPH.

Komisija između sebe bira predsjednika Komisije.

Komisija donosi odluke većinom glasova.



Članovi Komisije ne smiju biti isti kao članovi Povjerenstva koji su odlučivali o dodjeli stipendija.

Nepravodobne i nepotpune prijave i zahtjevi neće se uzimati u obzir.

IV. NATJEČAJ ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 6.

Povjerenstvo raspisuje natječaj temeljem odluke Središnjeg odbora o broju i visini stipendija koji će biti objavljen na web stranicama SPH (www.sph.hr) u pravilu do 01. rujna tekuće godine.

Natječaj za dodjelu stipendije propisuje i sadrži:

- Opće uvjete za dodjelu stipendije,
- Popis dokumentacije koja se prilaže,
- Kriterije za dodjelu stipendija,
- Naziv i adresu tijela kojem se podnose prijave,
- Trajanje natječaja,
- Vrijeme i mjesto objave rezultata natječaja.

V. OPĆI UVJETI ZA PODNOŠENJE PRIJAVE ZA NATJEČAJ ZA DODJELU STUDENTSKIH STIPENDIJA I ZAHTJEVA ZA NASTAVAK PRIMANJA STIPENDIJE

Članak 7.

Opći uvjeti za podnošenje prijave na natječaj za dodjelu stipendija te za podnošenje zahtjeva za nastavak primanja stipendije su:

1. Status redovitog studenta,
2. Državljanstvo Republike Hrvatske,
3. Članstvo u SPH,
4. Socijalni status,
5. Uspjeh ranijeg školovanja sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Članak 8.

Prijavu za dodjelu studentske stipendije uz popisanu dokumentaciju i zahtjev za nastavak primanja stipendije, studenti moraju dostaviti SPH u roku navedenom u natječaju i to poštom s naznakom: «Natječaj za stipendiju» na adresu:

Sindikata pomoraca Hrvatske
Fiorella la Guardie 13
51000 Rijeka

VI. PRIJAVA NA NATJEČAJ ZA DODJELU STUDENTSKIH STIPENDIJA STUDENATA KOJI SU UPISALI PRVU GODINU STUDIJA

Članak 9.

Uz prijavu – zamolbu za dodjelu stipendije svaki student treba priložiti sljedeće dokumente:

- Presliku domovnice ili drugi dokaz o državljanstvu (npr. važeća putovnica),
- Presliku osobne iskaznice,
- OIB i adresu,
- Presliku članske iskaznice SPH,
- Potvrdu pomorskog fakulteta da je upisan kao redoviti student u akademskoj godini za koju se traži stipendija,
- IP obrazac i/ili Potvrda o isplaćenom primitku, dohotku, uplaćenom doprinosu, porezu na dohodak i prirezu za sve članove kućanstva,
- Potpisanu izjavu studenta da nije korisnik niti jedne druge stipendije kao pomoć za studij, i
- Naziv banke i IBAN žiro računa studenta – korisnika stipendije.

Uz dokumente iz stavka 1. ovog članka, studenti koji su upisali prvu godinu studija moraju priložiti i:

- Potvrdu o uspjehu na državnoj maturi, i
- Presliku svjedodžbi iz srednje škole.

VII. POSTUPAK RADI NASTAVKA PRIMANJA STIPENDIJE NA VIŠIM GODINAMA PREDDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA

Članak 10.

Studenti koji upisuju višu godinu studija i kojima je, sukladno ovom Pravilnikom, dodijeljena stipendija SPH, imaju pravo podnijeti zahtjev za nastavak primanja stipendije.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati:

- Potvrdu s prijepisom ocjena u prethodnoj akademskoj godini,



- Potvrdu pomorskog fakulteta da je student upisao višu godinu studija s najmanje 42 ECTS boda u prethodnoj akademskoj godini, i
- Po potrebi i u slučaju izmjene, ostale podatke iz članka 9. ovog Pravilnika.

VIII. DONOŠENJE ODLUKE O IZBORU KANDIDATA I DODJELI STIPENDIJE TE NASTAVKU PRIMANJA STIPENDIJE

Članak 11.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava te razmatranja svih potpunih i pravodobnih prijava, Povjerenstvo ili, na temelju odluke Povjerenstva, jedan od članova, može pozvati pisanim putem studente – kandidate koji ispunjavaju opće i posebne uvjete iz ovog Pravilnika da pristupe usmenom razgovoru koji će se provesti u uredu ili uredima SPH na način i u vrijeme kako će to biti navedeno u pozivu.

Za studente koji podnose zahtjev za nastavak primanja stipendije, Povjerenstvo u pravilu odlučuje na temelju zaprimljenih dokumenata iz članka 10. Samo iznimno, studenti se mogu pozvati da pristupe usmenom razgovoru.

Članak 12.

Prilikom donošenja odluke o izboru kandidata i dodjeli stipendije, uz uvjet ispunjavanja općih i posebnih uvjeta iz ovog Pravilnika, prednost će imati studenti koji su bili korisnici domova za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi, koji nemaju roditelje, roditelji su ih napustili ili je roditeljima oduzeto roditeljsko pravo sukladno zakonu koji uređuje pitanja socijalne skrbi.

Status iz stavka 1. ovog članka dokazuje se rješenjem nadležnog tijela ili drugim odgovarajućim dokumentom.

Osim kandidata iz stavka 1. ovog članka, prednost će se u pravilu dati i studentima slabijeg imovinskog statusa sukladno potvrdi iz članka 9. ovog Pravilnika.

Prilikom donošenja odluke o izboru kandidata i dodjeli stipendije, Povjerenstvo će uzeti u obzir i rezultate ranijeg školovanja te aktivnost kandidata u radu Sekcije mladih SPH i SPH.

Članak 13.

Povjerenstvo donosi odluku o nastavku korištenja stipendije ako student ispunjava obaveze propisane ovim Pravilnikom i u skladu s člankom 3. ovog Pravilnika.

Članak 14.

Povjerenstvo će privremenu Odluku o izboru kandidata i dodjeli stipendije te Odluku o nastavku korištenja stipendije objaviti na web stranici SPH u roku propisanom ovim Pravilnikom.

IX. PRIGOVOR NA ODLUKE POVJERENSTVA

Članak 15.

Sudionici natječaja mogu podnijeti pisani prigovor Glavnom tajniku SPH u roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja Odluke o izboru kandidata i dodjeli stipendije i Odluke o nastavku korištenja stipendije.

O prigovoru odlučuje Komisija za prigovore SPH u roku od 15 dana od dana isteka roka za prigovor. Prigovor se neće uvažiti ako su prijava ili zahtjev kandidata bili nepotpuni i nepravodobni. Nepravodobni prigovori se neće uzeti u obzir.

Članak 16.

Nakon proteka roka iz članka 15. ovog Pravilnika, na službenim web stranicama SPH objavit će se konačna Odluka o izboru kandidata i dodjeli stipendije te konačna Odluka o nastavku korištenja stipendije.

X. UGOVOR O DODJELI STIPENDIJE

Članak 17.

Nakon odobrenja stipendije, korisnik stipendije sklopit će Ugovor o dodjeli stipendije sa SPH kojim će se detaljno urediti prava i obveze SPH i korisnika stipendije.

Ugovor o dodjeli stipendije u pravilu se sklapa za cijeli tijek studija, do završetka akademske godine u kojoj je bio u obvezi odslušati propisani program ili do diplomiranja (stjecanja akademskog naziva



prvostupnik/prvostupnica s naznakom struke). U Ugovoru o dodjeli stipendije propisuje se vremensko razdoblje u kojem student ima pravo primati stipendiju, razlozi za raskid ugovora i prestanak prava i obveza iz ugovora te ostala prava i obveze vezane za primanje stipendije sukladno ovom Pravilniku.

Članak 18.

Student je dužan na kraju svake akademske godine, a najkasnije do 31. listopada te godine dostaviti SPH potvrdu s prijepisom ocjena te upisanim ECTS bodovima u akademskoj godini u kojoj je primao stipendiju.

Ugovor o dodjeli stipendije se raskida i student neće više primati stipendiju ako se ostvari jedan od sljedećih uvjeta:

- Izgubi status redovnog studenta na pomorskom fakultetu,
- Nije ostvario najmanje 42 ETCS boda u akademskoj godini u kojoj je dobivao stipendiju,
- Nije diplomirao u roku odnosno najkasnije do 31. listopada tekuće godine,
- Ne izvrši u roku svoju obvezu iz stavka 1. ovog članka,
- Povrijedi i postupi protivno Statutu SPH i temeljnim vrijednostima i interesima koje SPH štiti,
- Nanese štetu SPH.

Ugovor o dodjeli stipendije se raskida te Korisnik stipendije neće više primati stipendiju ako se utvrdi da je svjesno i s namjerom dao netočne podatke ili lažne dokumente prilikom prijave na natječaj, odobravanja ili isplate stipendije, ako je to bitno utjecalo na stanje njegovih prava ili obveza iz Ugovora o dodjeli stipendije. U ovom slučaju, Korisnik stipendije dužan je bez odgode i u cijelosti vratiti primljenu stipendiju uvećanu za zakonsku zateznu kamatu obračunatu sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Tijekom trajanja Ugovora o dodjeli stipendije može, iznimno, nastupiti privremeno mirovanje prava i obveza iz navedenog Ugovora ako student iz objektivnih razloga ne uspije redovito ostvariti najmanje 42 ETCS boda u akademskoj godini za kojoj je ostvario pravo na stipendiju (na primjer zbog bolesti te teške bolesti ili smrti člana uže obitelji i slično).

O mirovanju prava i obveza iz Ugovora o do-

djeli stipendije odlučuje Povjerenstvo na pisani zahtjev studenta uz koji je potrebno priložiti dokumente na kojima se temelji zahtjev za mirovanje prava i obveza iz tog Ugovora. U navedenoj odluci odlučuje se i o trajanju mirovanja prava i obveza, uzimajući u obzir okolnosti svakog pojedinog slučaja.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ostala pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom, Glavni tajnik može urediti odlukom SPH o čemu je dužan izvijestiti Središnji odbor SPH.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

Članak 21.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje vrijediti Pravilnik Sindikata pomoraca Hrvatske o stipendiranju studenata od 13. i 14. ožujka 2018. godine.

Predsjedavajući Središnjeg odbora
Sindikata pomoraca Hrvatske
Ivica Grga

Glavni tajnik Sindikata pomoraca Hrvatske
Neven Melvan



SINDIKAT POMORACA HRVATSKE



www.sph.hr